



GESTION D'ENTREPRISE

Objectifs : Connaitre le vocabulaire de base de la gestion. Savoir faire des calculs commerciaux. Calculer la rentabilité et les marges. Construire un tableau de bord. Etablir les documents commerciaux

Durée :
14 heures

Public & Pré-requis :
Toute personne ayant des besoins en gestion
Aucun

Modalités pédagogiques :
Méthode interactive.
Exercices d'application

Modalités de suivi :
Attestation de fin de Formation.
Evaluation de fin de formation par le formateur

Profil formateur :
2 à 3 ans d'expérience mini dans le domaine. Et professionnels en poste dans le domaine enseigné

1. La terminologie de base

- Le concept de chiffre d'affaires, de marge, de seuil de rentabilité, de résultat d'affaire et de résultat

2. Les calculs de base

- Prix Hors Taxe, calcul de la Taxe sur la Valeur Ajoutée, calcul de l'éco contribution, calcul du prix Toutes Taxes Comprises
- Calcul des remises, des réductions de prix. Calcul des réductions en cascade
- Calcul des majorations de prix
- Calcul des commissions

3. Seuil de rentabilité de l'entreprise et marge sur les ventes/affaires à dégager

- Notions de coûts fixes et de coûts variables
- Notion de coefficient multiplicateur
- Détermination du seuil de rentabilité d'un chantier
- Détermination du seuil de rentabilité de l'entreprise
- Fixation des objectifs de vente et détermination des marges, du prix ou coût de revient
- Imputation des frais généraux sur l'ensemble des chantiers

4. Construire un tableau de bord et calculer les éléments qui le composent

- Détermination des indicateurs pour suivre les objectifs
- Calcul des indicateurs
- Calcul d'un taux d'évolution

5. Les mentions légales sur les documents commerciaux

- Le devis et ses mentions obligatoires.
- Etablir les conditions générales de vente
- La facture et ses mentions obligatoires