



INTERPRETER LES COMPTES DE L'ENTREPRISE

Objectifs : Etre capable d'analyser le compte de résultat et le bilan de l'entreprise

Durée :
14 heures

Public & Pré-requis :
Tout public
Aucun prérequis

Modalités pédagogiques :
Méthode interactive.
Exercices d'application

Modalités de suivi :
Attestation de fin de Formation.
Evaluation de fin de formation par le formateur

Profil formateur :
2 à 3 ans d'expérience mini dans le domaine. Et professionnels en poste dans le domaine enseigné

1. Présentation générale

2. Analyser son bilan

- Les principales notions, actif, passif, résultat, trésorerie, amortissement.
- Analyse de la structure du bilan et détermination du besoin en fond de roulement. Etude de la capacité à financer son activité.
- Analyse de l'endettement, des créances d'exploitation, de la trésorerie, de la politique d'investissement en dynamique.
- Analyse des possibilités de financement de son expansion.

3. Analyser son compte de résultat

- Signification des principaux indicateurs : valeur ajoutée, EBITDA, EBIT, Résultat
- Analyse des soldes intermédiaires de gestion
- Analyse du chiffre d'affaires
- Analyse de la politique d'achat
- Analyse des coûts d'exploitation
- Analyse du résultat d'exploitation
- Analyse de la politique financière de l'entreprise

Cette formation peut se faire à partir des documents comptables de l'entreprise.